

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN:21DT252048

İlgili Birim: ÇEKEK YERİ VE MARİNA

Teklif İsteme Tarihi: 27.04.2021

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	MARİNAYA SÜRGÜLÜ KAPI, PERSONEL KAPISI VE ÇİT YAPILMASI İŞİ	TK	1			

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğ GÜNDAĞ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **29.04.2021 saat 12:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: **satinalma@izdeniz.com.tr**
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeliyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar **fatura@izdeniz.com.tr** e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. **Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (5 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	27.04.2021
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	27.04.2021 12:58:33

MARİNAYA SÜRGÜLÜ KAPI, PERSONEL KAPISI VE ÇİT YAPILMASI İŞİ

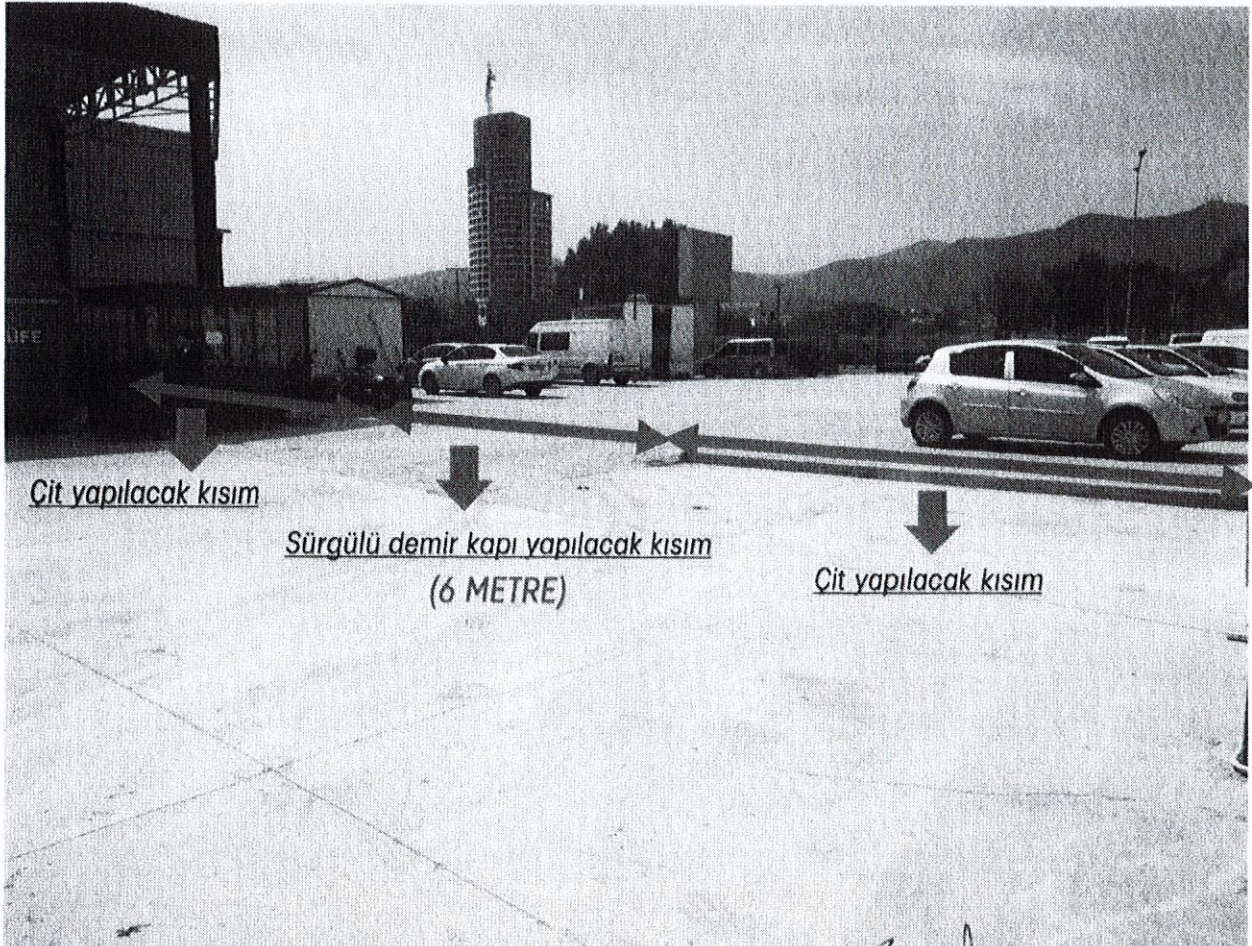
TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ : İZMİR MARİNA -İZDENİZ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO : 4 BALÇOVA / İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(232) 320 00 35 FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI
MARİNAYA SÜRGÜLÜ KAPI, PERSONEL KAPISI VE ÇİT YAPILMASI İŞİ
2. İŞİN KONUSU
MARİNAYA SÜRGÜLÜ KAPI, PERSONEL KAPISI VE ÇİT YAPILMASI İŞİ
3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. İşletmemiz Marinasında çekek alanı girişine sürgülü kapı, (1) adet personel giriş kapısı ve geri kalan kısımlara ise tel çit yapılacaktır.



R. A. M. 1

Yapılacak olan yaklaşık 6 metre lik sürgülü kapının; üst ve alt profilleri 80x80 mm x 2 mm kalınlıklı boyalı kutu profilden imal edilecektir.

Ara kayıt profili ise, 80x60 mm x 2 mm kalınlıklı boyalı profilden imal edilecektir.

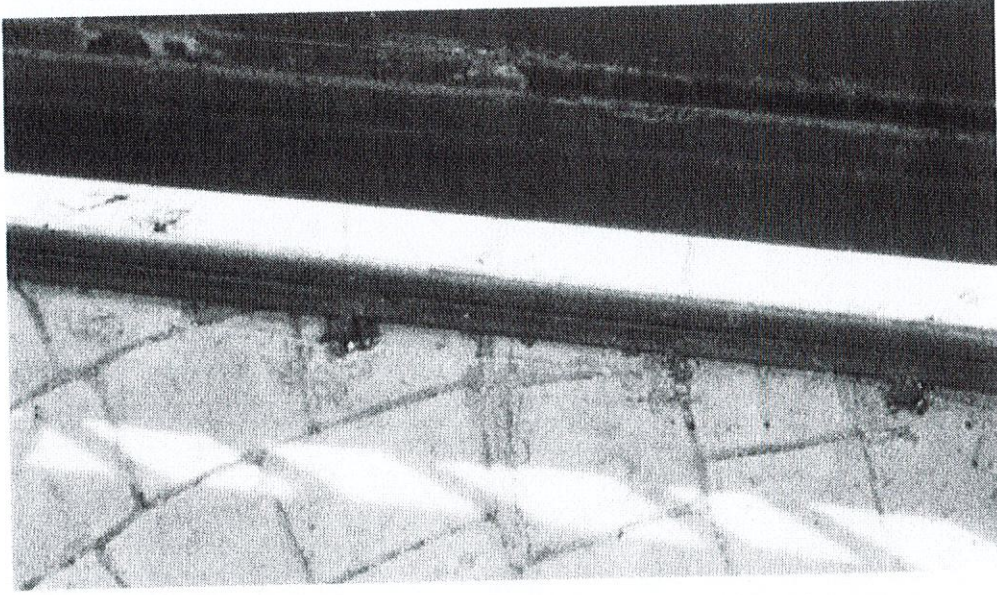
Kapının üst kısmı noktalı izli lamalı, mızraklı model olacaktır.

Aşağıda verilen görsele (mevcutta marinada bulunan diğer kapiya) uygun olacaktır.



PA

Kapı orta kısmında baklava desenli (profilden 48x48 cm ölçülerinde) üzerine perçin kaynatılacaktır.
Kapının rayları, lama (60 mm) üzerine, 20 mm çapında mil kaynatılarak ray imalatı yapılacaktır.
Kapının altına en az (3) adet, kapının ağırlığına uygun dayanıklı teker konulacaktır.



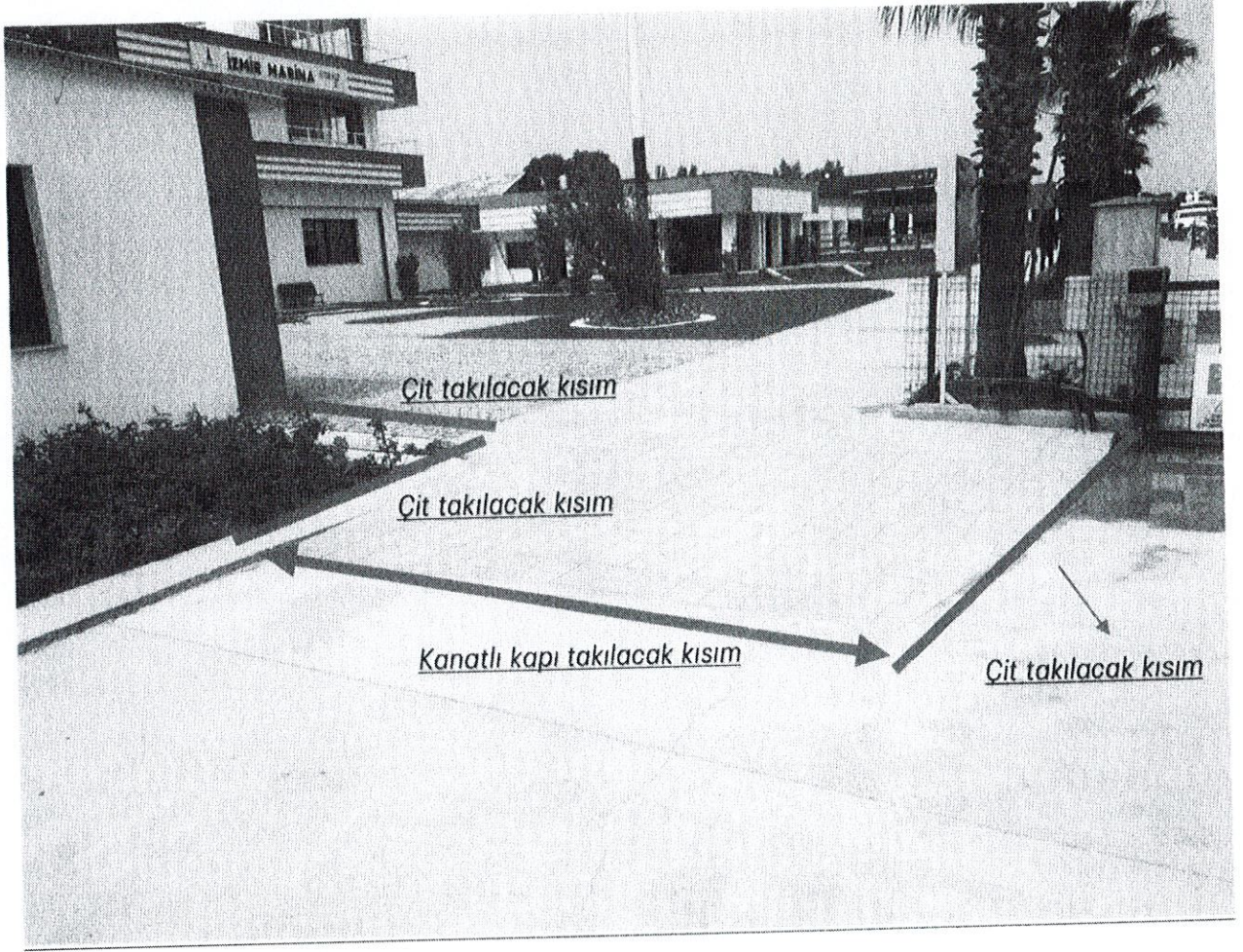
Yapılacak olan sürgülü kapının hemen yanına çekek alanına personel/müşteri girişi için (1) adet personel kapısı konulacaktır. Kapı işletmemizce verilecektir. (Elimizdeki mevcut kapı değerlendirilecektir)

Bağlantı aparatları ve zemine sabitleme vidaları ilgili firma tarafından temin edilecektir.

Geri kalan kısımlara ise yine işletmemiz tarafından verilecek olan tel çitler ve direkler kullanılarak, gerekli bağlantı aparatları firma tarafından temin edilerek, çitler işletmemizce gösterilen kısımlara monte edilecektir.

Handwritten signatures and initials.

3.2. İşletmemiz marinasında aşağıda resimde gösterilen kısma girişin kontrollü olarak yapılabilmesi için kanatlı kapı ve kenar kısımlarına ise tel çit takılacaktır.



*Kapılar, Çit ve direkler işletmemiz tarafından verilecektir. (Mevcutta bulunan malzemeler kullanılacaktır)

*Bağlantı aparatları firma tarafından temin edilecektir.

*Resimde gösterilen kısımlardan montaj yapılacaktır.

Yapılacak iş ile ilgili herşey dahil toplam götürü usul fiyat teklifi verilecektir.

İşlerin yapımı sırasında ilgili iş güvenliği kurallarına riayet edilecektir. İşletmemiz iş güvenliği uzmanınca denetlemeler yapılabilir.

İşlerin yapımı sırasında, marinamızda farklı alanlarda da çalışmalar yapılmakta olduğundan, işletmemiz yetkilileri ile koordineli olarak çalışmalar yapılacaktır.

[Handwritten signatures]

İşletmemiz yetkililerinin kararları kesin ve bağlayıcı olup, buna uyulacaktır. Yapılacak işler ile ilgili olarak, gerekli olması durumunda; Mehmet ÇELİK-5520358833 veya Rauf ERÇETİN 0.552.0358832 ile iletişime geçilecektir.

4. YAPILACAK İŞİN YERİ

Marinaya Sürgülü Kapı, Personel Kapısı ve Çit Yapılması işinin yapılacağı yer teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Yapılacak işin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) Gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. YAPILACAK İŞİN YERİ

"İZMİR MARİNA -İZDENİZ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO : 4 BALÇOVA / İZMİR adresidir.

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip (7) yedi İş Günü içerisinde teknik şartnamede belirtilen işler yapılarak tamamlanacaktır. Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 5 (beş) sayfadan ibaret olup 27.04.2021 Tarihinde tarafımızca hazırlanmıştır.

HAZIRLAYANLAR			
ADI SOYADI	MEHMET ÇELİK	RAUF ERÇETİN	ARDA ERDOĞAN
GÖREVİ	MEKANİK SORUMLUSU	ELEKTRİK-ELEKTRONİK SORUMLUSU	MARİNA İŞLETME MÜDÜR V.